

Beleidsplan



MANON
VAN DEN HEUVEL

FOUNDATION

Stichting Manon van den Heuvel Foundation

Louis Armstronglaan 64, 3543 EB Utrecht

www.manonvandenheuvelfoundation.nl
info@manonvandenheuvelfoundation.nl

KVK: 90386116
IBAN: NL32 BUNQ 2095 0838 65

Juni 2023

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Algemene gegevens en het bestuur	4
3. Visie en missie	6
4. Doelstellingen	8
5. De manier waarop de stichting inkomsten werft	9
6. Aanvraag ANBI status	10
7. Beheer en besteding van het vermogen	11

1. Voorwoord

Manon van den Heuvel, voorzitter

Door een auto-ongeluk op vijfjarige leeftijd heb ik Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH) en ben ik rolstoelafhankelijk. Hierdoor heb ik al op jonge leeftijd mijn weg moeten vinden in de wereld van leven met een beperking. In het revalidatiecentrum ontmoette ik andere rolstoelgebruikers en ik leerde graag van hun ervaringen om zo mijn eigen weg in mijn nieuwe leven te kunnen vinden. Vervolgens deel ik op mijn plaats ook graag mijn ervaringen om zo andere mensen te kunnen inspireren.

Inmiddels doe ik dit al vele jaren op mijn eigen unieke wijze via een blog en YouTube-kanaal en is er sindsdien een ware community ontstaan die bestaat uit: mensen met een beperking, familie en naasten van mensen met een beperking, professionals die in hun werk in aanraking komen met mensen met een beperking en organisaties die zich inzetten voor betere toegankelijkheid.

Dagelijks krijg ik e-mails en berichten op sociale media van mensen met een beperking die mij vragen om tips en adviezen om alles uit het leven te kunnen halen wat erin zit. Helaas is het door mijn eigen beperking en beperkte belastbaarheid onmogelijk om al deze berichten van een uitgebreid inhoudelijk antwoord te voorzien. Maar met mijn blogs, video's en inspiratiesessies kan ik wel een bijdrage leveren aan de informatieverschaffing en het enthousiasme van andere mensen over onderwerpen uit de wereld van leven met een beperking. Met deze activiteiten wil ik meer bewustwording creëren binnen de maatschappij met als doel dat mensen met een beperking volwaardig kunnen participeren in de samenleving en hun leven kunnen verrijken.

In de loop der jaren heb ik mij ontwikkeld tot een ervaringsdeskundige op dit gebied en zo ontstond het idee om de Stichting Manon van den Heuvel Foundation op te richten. Ik ben trots dat ik twee andere bestuursleden heb gevonden die samen met mij mijn missie verder willen uitdragen. Met de stichting willen wij nóg meer mensen met en zonder beperking inspireren.

Ik heb ontzettend veel zin om deze nieuwe uitdaging aan te gaan samen met de andere bestuursleden!

In dit beleidsplan leest u meer over:

- De visie en missie van de stichting;
- De doelstellingen van de stichting;
- De manier waarop de stichting inkomsten werft;
- De aanvraag ANBI status;
- Het beheer en besteding van het vermogen van de stichting;
- Het functioneren van het bestuur.

Dit beleidsplan wordt nageleefd sinds de datum van oprichting van de stichting, namelijk 2 juni 2023.



2. Algemene gegevens en het bestuur

2.1. Algemene Gegevens

Statutaire naam Stichting Manon van den Heuvel Foundation

Organisatietype Stichting

Oprichtingsdatum 2 juni 2023

KVK nummer 90386116

Banknummer NL32 BUNQ 2095 0838 65

Fiscaal nummer 865298142

Vestigingsadres Louis Armstronglaan 64, 3543 EB Utrecht

Website www.manonvandenheuvelfoundation.nl

E-mail info@manonvandenheuvelfoundation.nl

Werkgebied Landelijk (doel Europees)

Doelgroepen

- Mensen met een beperking, zowel fysiek, mentaal, zichtbaar en/of onzichtbaar;
- Professionals in de zorg;
- Mantelzorgers, familie, het sociale netwerk van mensen met een beperking;
- Patiëntenverenigingen;
- Organisaties die zich inzetten voor een betere positie van mensen met een beperking in de maatschappij;
- Organisaties die zich nog niet bewust zijn van het potentieel van mensen met een beperking voor hun organisatie.

2.2. Het bestuur

Naam:	Rosanne Manon van den Heuvel
Geboortedatum/plaats:	15 april 1991, Woerden
Functie:	Voorzitter
Taak:	Een belangrijke stem tijdens beslissingen, leidt projecten en voert alle taken (buiten de vaste taken van de andere bestuursleden) uit met eventuele hulp van vrijwilligers.
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)
Naam:	Elvira Alida Blanken
Geboortedatum/plaats:	23 maart 1991, Nederlek
Functie:	Secretaris
Taak:	Verslaglegging van vergaderingen en opstellen van contracten waar nodig.
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)
Werkervaring:	Praktijkhouder en Ergotherapeut bij Koudstaal & Blanken ergotherapie
Naam:	Marnix van den Berk
Geboortedatum/plaats:	24 augustus 1994, Breda
Functie:	Penningmeester
Taak:	Financiën van de stichting beheren en maken van een financieel jaarverslag.
Bevoegdheid:	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)
Werkervaring:	Fysiotherapeut bij PMC Torenveld

Het bestuur heeft vooral een begeleidende en controlerende functie. Het bestuur bestaat uit deskundige mensen, zoals ervaringsdeskundige of met relevante werkervaring en affiniteit met de doelgroepen. Dit vinden wij belangrijk om ervoor te zorgen dat alles goed geregeld wordt. Voor alle bestuurders geldt dat ze voorstellen voor projecten mogen aandragen, dat ze stemrecht hebben en dat ze zelf mogen aangeven of ze meer willen doen dan hun vaste taak. Alle bestuursleden werken op vrijwillige en onbezoldigde basis. Meer informatie over de rol van het bestuur leest u in hoofdstuk 7 Beheer en besteding van het vermogen.

3. Visie en missie

3.1. Visie

Wij geloven erin dat ieder mens geboren is met een unieke set van talenten en kwaliteiten die ingezet moeten kunnen worden om een leven te kunnen leven dat voldoening geeft. Wanneer je een beperking hebt, is het vaak moeilijker om volwaardig mee te kunnen doen in de maatschappij en daar moet dan hulp bij geboden worden.

Tot op de dag van vandaag is het nog steeds niet zo dat mensen met een beperking volwaardig kunnen meedoen op alle gebieden in de maatschappij. Denk bijvoorbeeld aan de arbeidsmarkt, de vrijetijdssector, woningmarkt en horeca. Dit komt voor een groot gedeelte door onwetendheid en een gebrek aan kennis, inzicht en bewustzijn. Enerzijds bij de mensen met een beperking zelf, anderzijds bij de rest van de maatschappij.

Hierdoor worden mensen met een beperking (vaak ongemerkt) als minderwaardig behandeld en wordt niet hun volledige potentieel benut. Dit heeft een grote impact op het zelfbeeld en zelfvertrouwen van mensen, waardoor er een vicieuze cirkel ontstaat en deelname aan de maatschappij alleen maar lastiger wordt. Hierdoor wordt het aantrekkelijker om figuurlijk achter de geraniums te blijven zitten en eenzaamheid ligt op de loer.

Naar ons idee ligt de sleutel voor dit probleem dan ook voor een groot deel bij de maatschappij in het algemeen, maar ook zeker bij de mensen met een beperking zelf. Wanneer we ons allemaal blijven inzetten voor inclusiviteit, toegankelijkheid en denken in mogelijkheden, zorgen we er met elkaar voor dat iedereen een waardevol leven kan leven en zijn of haar steentje kan bijdragen aan de maatschappij.

3.2. Missie

De Manon van den Heuvel Foundation zet zich in om het welzijn van mensen met een beperking te vergroten en de participatie in de maatschappij te verbeteren om zo hun leven te kunnen verrijken.

Dit willen wij bereiken door het creëren van bewustwording en inzicht en het vergroten van kennis over leven met een beperking bij zowel de mensen met een beperking zelf als de maatschappij in het algemeen. Hiermee bedoelen we bijvoorbeeld: familie en naasten van mensen met een beperking, professionals die in hun werk in aanraking komen met mensen met een beperking en bedrijven en organisaties die zich inzetten voor betere toegankelijkheid en inclusiviteit.

De foundation kenmerkt zich door positieve en inspirerende activiteiten, gericht op de ontwikkeling van mensen met een beperking en organisaties. De voornaamste activiteiten bestaan uit het geven van voorlichting en het creëren van bewustwording. Hieronder lichten we dit uitgebreider toe per doelgroep.

Mensen met een beperking en betrokkenen

Aan de mensen met een beperking willen we laten zien hoe het leven met een beperking eruit ziet en wat er allemaal vooral wél mogelijk is. Het doel hiervan is het vergroten van het wereldbeeld van de doelgroep. Daarnaast willen wij ze motiveren om aan de slag te gaan met hun kwaliteiten en hun volledige potentieel te benutten binnen de grenzen van hun eigen beperking.

De maatschappij

Ook informeren en enthousiasmeren wij de naasten (hiermee bedoelen we onder andere: familie, mantelzorgers en het sociale netwerk) van de mensen met een beperking, zodat ook zij positief blijven en in mogelijkheden blijven denken, zodat zij de persoon met een beperking zo goed mogelijk kunnen blijven ondersteunen.

Organisaties willen wij informeren en enthousiasmeren om zich in te zetten voor inclusiviteit en toegankelijkheid. We willen hen een realistisch beeld geven van hoe de doelgroep en hun leven eruit ziet en wat de potentie is voor de organisatie en de rest van de maatschappij. Daarnaast adviseren wij over hoe de doelgroep het beste benaderd zou kunnen worden en hoe een toekomstbestendige relatie opgebouwd kan worden.

De kernwaarden van de foundation zijn:

- Inspirerend
- Optimistisch
- Realistisch
- Sociaal
- Betekenisvol

4. Doelstellingen

4.1. Activiteiten

De activiteiten van de stichting, zoals deze in de statuten zijn opgenomen, zijn:

- Het delen van persoonlijke tips, tricks en ervaringen in blogs, video's en social media;
- Het zijn van een inspiratiebron en een voorbeeld voor de doelgroep, bijvoorbeeld door experimenten uit te voeren;
- Het creëren van meer bewustzijn rondom leven met een beperking;
- Aanwezig zijn bij en organiseren van events;
- Geven van gastcolleges/inspiratiesessies;
- Adviseren/coachen van personen of bedrijven hoe zij een betere participatie van mensen met een beperking kunnen bewerkstelligen;
- Ontwikkelen van producten die een meerwaarde hebben voor de doelgroep;
- Diverse andere activiteiten die de missie ondersteunen.

4.2. 2023

In het eerste jaar van de stichting zullen de activiteiten voornamelijk gericht zijn op het verwerven van naamsbekendheid en het groter maken van de community van de stichting. Dit zal gebeuren via social media, maar ook bijvoorbeeld door het deelnemen aan een beurs. We willen zien waar de problemen en knelpunten liggen om vervolgens projecten te kunnen initiëren waarmee de problemen stukje bij beetje aangepakt kunnen worden.

Het delen van persoonlijke ervaringen door middel van blogs en video's en het geven van inspiratiesessies/gastcolleges zullen worden voortgezet in 2023, eventueel en waar mogelijk in samenwerking met diverse partijen.

Daarnaast zal het verder opbouwen en inrichten van de stichting ook de nodige tijd en aandacht vergen.

4.3. Toekomst

Wanneer we in 2023 een goed beeld hebben gekregen van het werkgebied van de stichting en de stichting volledig draaiende is, zullen aan het einde van het jaar de doelen voor 2024 worden bepaald.

De samenwerkingen die we in 2023 zijn aangegaan willen we in 2024 verder intensiveren en nieuwe samenwerkingen aangaan. Daarnaast willen we enkele projecten die we in 2023 bedacht hebben dieper gaan uitwerken en uitvoeren.

In het nieuwe jaar willen we actief aan de slag gaan met fondsenwerving. Dit betekent dat we hier een plan voor gaan maken en een helder overzicht gaan opstellen van partijen die relevant zijn voor de stichting. Dit is pas mogelijk wanneer we een nog beter beeld hebben van de markt waarin we actief zijn.

Tot slot hebben we als bestuur de wens uitgesproken om de huidige website in het nieuwe jaar te professionaliseren. Dit is een realistisch doel wanneer er in 2023 hiervoor voldoende financiële middelen verworven zijn. We willen graag een overzichtelijke website creëren die toegankelijk is voor de doelgroep, waar op gestructureerde wijze allerlei inspirerende tips en adviezen te vinden zijn op het gebied van leven met een beperking, met name over rolstoeltoegankelijkheid en Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH).

5. De manier waarop de stichting inkomsten werft

In de statuten van de stichting is het volgende opgenomen:

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. subsidies en andere bijdragen;
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

Hieronder worden enkele soorten bijdragen toegelicht:

- **Sponsoring**
Het gaat hier om een zakelijke overeenkomst die voor beide partijen een meerwaarde moet hebben. Hierbij ondersteunt de ene partij (sponsor) de stichting. Dit kan zowel op financiële of materiële wijze zijn. Hierbij zal de stichting een nauw omschreven evenwaardige tegenprestatie bieden die de sponsor helpt bij het realiseren van diens doelstellingen. Het betreft dus een zakelijke overeenkomst (sponsorcontract).
- **Donateurschap**
Dit betreft het geven van geld aan een goed doel, in dit geval de stichting. Vaak verbinden donateurs zich voor een langere periode aan de stichting. Hier staat geen nauw omschreven tegenprestatie tegenover vanuit de stichting.
- **Subsidies**
Dit betreft financiële bijdragen vanuit de overheid. Deze zijn vaak bedoeld voor het mogelijk maken of in stand houden van bepaalde activiteiten en voorzieningen. De stichting moet hierbij vaak aan bepaalde voorwaarden voldoen.
- **Giften**
Dit zijn alle gelden en handelingen die mensen uit vrijgevigheid aan de stichting doen. Hier komt geen overeenkomst aan te pas.
- **Fondsenwerving**
Het gaat hier om het actief werven van schenkingen, zowel financieel als materieel, om de doelen van de stichting te verwezenlijken.

Voor het actief werven van inkomsten zal in 2024 een concreet plan gemaakt worden. De werving zal plaatsvinden op verschillende manieren, waaronder het benaderen van eventuele samenwerkingspartners. Denk hierbij aan: gemeenten, stichtingen, patiëntenverenigingen, maar ook commerciële bedrijven die zich inzetten voor toegankelijkheid en inclusiviteit of raakvlakken hebben met de doelgroep van mensen met een beperking.

Het werven zal plaatsvinden via telefonisch of schriftelijk contact, via de website en sociale media en middels het voeren van acties of evenementen via de stichting.

Per project wat de stichting wil initiëren zal gekeken worden welke partijen het meest geschikt zijn voor een samenwerking en welke manier van werving het beste past.

6. Aanvraag ANBI status

Alleen instellingen die door de Belastingdienst zijn aangewezen als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) kunnen gebruik maken van fiscale voordelen. Die erkenning is ook belangrijk voor de personen en organisaties die de stichting een warm hart toedragen. Deze partijen kunnen voor de inkomstenbelasting (IB) alleen belastingvoordeel krijgen voor giften aan een stichting die een beschikking van de Belastingdienst heeft.

Als Stichting Manon van den Heuvel Foundation door de Belastingdienst wordt aangemerkt als een ANBI kan er gebruik gemaakt worden van fiscale voordelen, zoals:

1. Als ANBI hoeft de stichting geen erfbelasting of schenkbelasting over erfenissen en schenkingen te betalen, mits deze worden gebruikt voor het algemeen belang.
2. Als de stichting zelf schenkingen doet aan organisaties die het algemeen belang dienen hoeft de ontvanger geen schenkbelasting te betalen.
3. Als ANBI komt de Stichting Manon van den Heuvel Foundation in aanmerking voor een teruggaaf van de energiebelasting.
4. Vrijwilligers die voor ons werkzaamheden verrichten doen daarmee (onder voorwaarden) een gift aan een ANBI met alle belastingvoordelen die daarbij komen.
5. Donateurs van de Stichting Manon van den Heuvel Foundation mogen hun giften aftrekken bij opgave van de inkomsten of vennootschapsbelasting. Om in aanmerking te komen voor de aftrek van periodieke giften moeten de donateur en de ANBI de gift vastleggen in een overeenkomst.

De Manon van den Heuvel Foundation wil graag een ANBI status aanvragen, omdat de stichting de ambitie heeft om veel projecten uit te gaan voeren die bewustwording en inzicht creëren en kennis vergroten met als doel het welzijn van mensen met een beperking te vergroten en de participatie in de maatschappij te verbeteren en hun leven te kunnen verrijken. Om deze projecten te kunnen initiëren zullen inkomsten verworven moeten worden en met een ANBI status wil de stichting zich aantrekkelijker maken voor mogelijke donateurs.

Om aangemerkt te worden als ANBI moet de stichting voldoen aan alle volgende voorwaarden (volgens de website van de Belastingdienst):

1. De stichting zet zich voor minstens 90% in voor het algemeen belang.
2. De stichting heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.
3. De stichting en de mensen die rechtstreeks betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.
4. De bestuurders van de stichting mogen niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het eigen vermogen is.
5. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de instelling. Daarom moet het eigen vermogen beperkt blijven.
6. De beloning voor bestuurders is beperkt tot een onkostenvergoeding of minimale vacatiegelden.
7. De stichting beschikt over een actueel beleidsplan.
8. De stichting heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.
9. Geld dat overblijft na opheffing van de stichting zal worden besteed aan een ANBI met een soortgelijk doel.
10. De stichting voldoet aan de administratieve verplichtingen.
11. De stichting publiceert bepaalde gegevens op haar website.

7. Beheer en besteding van het vermogen

Stichting Manon van den Heuvel Foundation is verplicht een administratie te voeren. Uit deze administratie moet blijken:

1. Welke bedragen er (per bestuurder) aan onkostenvergoeding en vacatiegelden zijn betaald. Welke bedragen er zijn uitgegeven aan het werven van inkomsten en het beheer van de stichting. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de instelling is.
2. Dat de ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting.

Aan het einde van elk boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december van datzelfde jaar) wordt deze door de penningmeester afgesloten en vervolgens worden de jaarstukken opgesteld. De jaarstukken worden gecontroleerd door een boekhoudkantoor. Na goedkeuring door het bestuur en het boekhoudkantoor wordt er een overzicht gepubliceerd op de website.

Alle grote (financiële) beslissingen worden gezamenlijk genomen. Dit gebeurt door middel van stemmen. Als meer dan de helft vóór stemt dan gaat het project door en vice-versa. Wel geldt dat bij alle activiteiten die georganiseerd of ondersteund gaan worden, de voorzitter vóór moet zijn. Op het moment dat de voorzitter tegen is, gaat het project sowieso niet door. Als actualiteit het afdwingt, kan een van de bestuursleden een spoedvergadering inlassen.

De dagelijkse gang van zaken wordt geleid en uitgevoerd door de voorzitter, die weer taken uitbestedt aan de andere bestuursleden en eventuele vrijwilligers. Minimaal drie keer per jaar vindt een vergadering plaats met alle bestuursleden. Tijdens deze vergadering wordt het bestuur op de hoogte gebracht over de huidige ontwikkeling en voortgang van de stichting. Ook tussentijds hebben de bestuursleden regelmatig contact met elkaar over de ontwikkelingen binnen de stichting.

Als stichting willen we zoveel mogelijk kosten besparen. Alle bestuursleden werken op vrijwillige en onbezoldigde basis. Wanneer de financiële situatie van de stichting het toelaat, kan in de toekomst eventueel een vrijwilligersvergoeding uitgekeerd worden voor taken die niet tot de bestuursfunctie behoren. Eventuele kosten die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de functie kunnen na vooraf overleg worden vergoed op vertoon van bewijsstukken.

De verworven inkomsten van de stichting worden gebruikt om de stichting te onderhouden en om nieuwe en grotere projecten te initiëren in de toekomst die het doel van de stichting ondersteunen. Daarnaast willen we de verworven inkomsten gebruiken om huidige processen te optimaliseren om onze doelgroep structureel te blijven voorzien van informatie en inspiratie.